



Comune di COLLEPASSO

Provincia di LECCE

Piazza Dante, 25 -73040- Collepasso (Le)

Posta certificata: comunecollepasso@pec.rupar.puglia.it

Tel 0833/341568 Fax 0833349000

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI BUONI SPESA QUALE MISURA URGENTE CONNESSA ALL'EMERGENZA COVID - 19 AI SENSI DELL'ART. 53 DEL D.L. 73/2021

PROGETTO SOLIDARIETA' ALIMENTARE

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 19.11.2021 è indetto l'avviso pubblico per la presentazione delle domande di ammissione ai "Buoni Spesa" da parte dei potenziali beneficiari al Progetto sopra denominato, a valere sui fondi del D.L. n. 73/2021.

PROGETTO E BENEFICIARI

Il progetto "Solidarietà alimentare" è finalizzato a supportare persone e/o nuclei famigliari che versano in condizioni di difficoltà socio-economiche a causa dell'attuale situazione epidemiologica, attraverso l'erogazione di "buoni spesa comunali".

Possono presentare istanza di ammissione al Progetto le persone o i nuclei familiari residenti nel Comune di Collepasso, che si trovino in condizioni di disagio economico e sociale causato dalla situazione emergenziale in atto, provocata dalla diffusione di agenti virali trasmissibili (covid-19).

REQUISITI GENERALI

Per accedere al beneficio, sono previsti i seguenti requisiti generali:

- Essere cittadini italiani, oppure cittadini di uno Stato appartenente all'Unione Europea od ancora cittadini di uno Stato non appartenente all'Unione Europea per gli stranieri che siano muniti di permesso di soggiorno o carta di soggiorno ai sensi del D.Lgs. n. 286/98 e successive modifiche ed integrazioni;
- Essere residenti nel Comune di Collepasso;
- Trovarsi in condizioni di disagio economico e sociale causato dalla situazione emergenziale in atto, provocata dalla diffusione di agenti virali trasmissibili (covid-19)
- Non essere in possesso di risorse finanziarie, a qualsiasi titolo detenute (c/c e libretti bancari e/o postali, depositi di qualsiasi tipo, investimenti mobiliari ecc.), superiori ad Euro 5.000,00

L'accesso ai benefici avverrà fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

BUONO SPESA COMUNALE, IMPORTO, REQUISITI SPECIFICI E MODALITA' DI EROGAZIONE

Il buono spesa è "una tantum" ed è utilizzabile per l'acquisto di generi di prima necessità, ossia prodotti alimentari, per l'igiene personale - ivi compresi pannolini, pannoloni, assorbenti -, prodotti per l'igiene della casa e farmaceutici.

È assolutamente vietato utilizzare i buoni spesa per l'acquisto di bevande alcoliche, gratta e vinci (qualora in vendita presso gli esercenti), ricariche telefoniche o qualsiasi altro bene non di necessità. I buoni saranno spendibili negli esercizi commerciali e farmacie che hanno partecipato alla manifestazione di interesse, avviata dal Comune di Collepasso, per la realizzazione del Progetto "Solidarietà alimentare", il cui elenco è disponibile sul sito istituzionale.

L'importo è determinato in base alla condizione economica del richiedente, attestata sul modulo di domanda e a seguito di istruttoria, e alla composizione del nucleo familiare.

Per l'assegnazione di "buoni spesa" comunali, i richiedenti devono trovarsi in condizioni di disagio economico e sociale causato dalla situazione emergenziale in atto, provocata dalla diffusione di agenti virali trasmissibili (covid-19).

Hanno priorità di accesso le persone e i nuclei famigliari totalmente privi di reddito, ai quali verrà riconosciuto un importo di buono spesa calcolato come segue, tenendo conto dei parametri della composizione del nucleo:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO
1 componente	€ 100,00
2 componenti	€ 200,00
3 componenti	€ 300,00
€ 50.00 per ogni ulteriore componente	

Per i nuclei familiari percettori di reddito, si terrà conto del reddito familiare complessivo ad ogni titolo percepito, come dichiarato in sede di domanda, (con esclusione delle indennità di invalidità civile ed accompagnamento) al netto delle spese fisse, come ad esempio quelle derivanti da affitto o mutuo, utenze.

Seguendo le indicazioni adottate dal D.L. n. 4 del 28/01/2019, l'importo dei buoni spesa eventualmente da riconoscere al richiedente sarà pari alla differenza tra gli importi indicati in tabella per numero di componenti e il reddito familiare netto.

Non verrà riconosciuto alcun buono spesa a coloro il cui reddito netto sia pari o superiore agli importi indicati in tabella per numero dei componenti il nucleo familiare.

Tale regola vale anche per i percettori di RDC, RED 3.0 e/o ogni altra ulteriore forma di contributo statale continuativo.

I buoni spesa verranno progressivamente erogati, sino ad esaurimento delle risorse disponibili, mediante consegna di uno o più blocchetti di importo pari al buono complessivamente riconosciuto e saranno utilizzabili, fino alla data di scadenza ivi indicata, negli esercizi pubblicati sul sito del Comune di Collepasso.

DOMANDA

Gli interessati potranno consegnare la domanda presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Collepasso, sito in P.zza Dante 25, durante gli orari di apertura al pubblico o per mezzo e-mail al seguente indirizzo: comunecollepasso@pec.rupar.puglia.it

La domanda va presentata utilizzando l'allegato modello.

Il modulo di domanda dovrà essere compilato in ogni sua parte, debitamente firmato e corredato della documentazione indicata, a pena di esclusione.

I cittadini in carico ai Servizi Sociali e che si trovino nelle condizioni di cui alla L.R. n. 12/2020, possono richiedere di accedere al Progetto, per il soddisfacimento delle esigenze alimentari, o per altri esigenze, direttamente all'Ufficio competente.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Al modulo di domanda deve essere obbligatoriamente allegata la seguente documentazione, pena il rigetto dell'istanza: Buoni spesa comunali:

- Fotocopia del documento di identità;
- attestazione ISEE (solo qualora si possieda);
- ogni altra documentazione ritenuta utile all'istruttoria dell'istanza;

CONTROLLI

Il Comune di Collepasso svolgerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese ai fini dell'erogazione dei vari benefici, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni.

A norma degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e qualora avesse già beneficiato del/i beneficio/i concesso/i sarà obbligato alla restituzione in toto della/e somma/e percepita/e, fatte salve le ulteriori conseguenze penali legate alle dichiarazioni mendaci.

Il richiedente accetta ogni attività di verifica del Comune di Collepasso, preventiva o successiva, in relazione alle dichiarazioni rese, compresa l'attivazione di ulteriori Amministrazioni competenti in merito, anche della Guardia di Finanza

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO:

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patera Federica, Assistente Sociale del Comune di Collepasso, contattabile al n. 0833/341568 o a mezzo mail: comunecollepasso@pec.rupar.puglia.it

Il Servizio competente per la gestione dell'istruttoria è l'Ufficio Servizi Sociali, contattabile al numero: 0833/341568 chiedendo della Dott.ssa Patera Federica o della Dott.ssa Pina Bardoscia

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare e il Responsabile del trattamento dei dati personali è l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Collepasso.

Il conferimento dei dati personali relativi alla comunicazione inoltrata ha natura obbligatoria in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accogliere la domanda.

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato, con strumenti telematici e/ o manuali, da personale interno all'Ente, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo/contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge.

In relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri soggetti per attività strumentali alle finalità sopra indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. I dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono; i dati saranno conservati per un periodo direttamente correlato alla durata del procedimento e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi; alla conclusione del procedimento i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Qualunque informazione relativa alla persona di cui il servizio sociale venga a conoscenza in ragione dell'applicazione del presente regolamento, sarà trattata nel rispetto scrupoloso della legge n. 675 del 1996 e s.m.i. Nell'ambito dei controlli da effettuare sulla veridicità delle dichiarazioni presentate per l'ottenimento dei benefici previsti, potranno essere richieste informazioni e documentazioni aggiuntive anche tramite gli Uffici tributari e finanziari.

A norma della legge 241/1990 i Consiglieri Comunali che ne facessero richiesta possono accedere ai dati personali forniti per l'espletamento del proprio mandato, pur garantendo l'obbligo di riservatezza sugli stessi ed essendo comunque responsabili di quanto venuto a conoscenza attraverso l'accesso stesso.

INFORMAZIONI: Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno contattare gli Uffici Servizi Sociali al n. 0833/341568

Oggetto: Richiesta ammissione al Progetto "Solidarietà Alimentare"

Il Sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
____/____/____, Codice fiscale _____, residente in
____ Via/piazza _____ n. ____
Tel _____ email _____

CHIEDE

di poter essere ammesso/a alla misura di Solidarietà alimentare prevista a valere sui fondi del D.L. n. 73/2021.

A tal fine, il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1) che il proprio nucleo familiare è così composto (inserire anche i dati del richiedente):

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA

- 2) di trovarsi in difficoltà socio-economica per la seguente motivazione (indicare l'esatta motivazione, ad esempio sospensione del lavoro, mancanza di lavoro per...., riduzione orari di lavoro,....)

- 3) che i componenti del nucleo familiare si trovano nella seguente condizione occupazionale:

1. _____ ☐ disoccupato ☐ occupato presso _____ dal _____
(nome e cognome)
2. _____ ☐ disoccupato ☐ occupato presso _____ dal _____
(nome e cognome)
3. _____ ☐ disoccupato ☐ occupato presso _____ dal _____
(nome e cognome)
4. _____ ☐ disoccupato ☐ occupato presso _____ dal _____
(nome e cognome)
5. _____ ☐ disoccupato ☐ occupato presso _____ dal _____
(nome e cognome)
6. _____ ☐ disoccupato ☐ occupato presso _____ dal _____

(nome e cognome)

4) che l'abitazione di residenza è:

- ☐ di proprietà (in caso di apertura mutuo, indicare l'importo mensile _____)
☐ in affitto con canone mensile di € _____;
☐ in uso gratuito

5) che il proprio Certificato Isee (*solo nel caso in cui si possiede*) è pari ad € _____ e valido fino al _____ (allegare)

6) che nell'anno corrente ogni componente il nucleo familiare ha percepito ad ogni titolo i seguenti redditi:

Cognome e nome	Reddito da lavoro dipendente e o pensione	Reddito da lavoro autonomo o assimilato	Redditi da fabbricati e terreni	Redditi da invalidità civili/indennità di accompagnamento	Redditi da altre fonti (indicare la tipologia)	TOTAL E redditi

7) **di non essere in possesso** di risorse finanziarie, a qualsiasi titolo detenute (c/c e libretti bancari e/o postali, depositi di qualsiasi tipo, investimenti mobiliari ecc...) superiori ad Euro 5000.00

8) di non essere beneficiario di contributi pubblici

oppure

- 1) ☐ di essere beneficiario della seguente misura di contributo pubblico (esempio RDC, RED, REI, RED 3.0) _____ di importo pari ad € _____

Di prendere atto che:

- Il Comune può controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e confrontare i dati anagrafici, reddituali e patrimoniali dichiarati dai soggetti richiedenti le prestazioni di natura economica attraverso gli enti competenti o attraverso convenzioni con il Ministero delle Finanze o altri Enti preposti;
In caso di dichiarazioni mendaci il Comune, fatte salve le responsabilità penali dei dichiaranti, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2001, può provvedere alla immediata revoca del beneficio;
- Nel caso in cui il tenore di vita effettivo sia in contrasto con lo stato di indigenza dichiarato, sono disposte indagini anche a mezzo del corpo di Polizia Locale;

- Resta inteso che il Comune di Collepasso si adopererà per effettuare idonei controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni presentate.
- Resta inteso che il Comune di Collepasso, in caso di dichiarazioni mendaci rilevate, provvederà a dare seguito alle procedure di recupero delle somme riconosciute quali buoni spesa e indebitamente percepite, attraverso le azioni legali previste dalle normative vigenti.

Di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003.

LA DOMANDA VA COMPILATA IN OGNI SUA PARTE

COLLEPASSO, il _____

FIRMA _____

Si allega alla presente i seguenti documenti:

- fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante e codice fiscale;
- attestazione ISEE (solo qualora si possieda);
- ogni altra documentazione ritenuta utile all'istruttoria dell'istanza;

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003.

Si informa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da lei forniti verranno trattati per il raggiungimento dei propri fini istituzionali;
2. I dati verranno trattati con modalità cartacea e informatizzata e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire anche mediante verifiche dei dati contenuti nel modello:
 - con altri dati in possesso del Comune di Collepasso;
 - con dati in possesso di altri organismi.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter procedere all'istruttoria e alla valutazione della sua istanza e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare il mancato buon esito della pratica;
4. I dati potranno essere comunicati alle altre pubbliche amministrazioni o a privati quando ciò risulti indispensabile per assicurare la richiesta di prestazioni sociali, previo consenso espresso dell'interessato;
5. Il trattamento riguarderà anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili", vale a dire dati idonei a rivelare [l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale];
6. Il trattamento che sarà effettuato su tali dati sensibili è finalizzato per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e sarà effettuato con modalità cartacea ed informatizzata.
7. La informiamo che il conferimento di questi dati è facoltativo, sebbene utile per rilevare la condizione di bisogno e l'eventuale rifiuto a fornirli potrebbe comportare il mancato o parziale esito della pratica.
8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003

Qualunque informazione relativa alla persona di cui il servizio sociale venga a conoscenza in ragione dell'applicazione del presente regolamento, sarà trattata nel rispetto scrupoloso della legge n 675 del 1996 e s.m.i.

Nell'ambito dei controlli da effettuare sulla veridicità delle dichiarazioni presentate per l'ottenimento dei benefici previsti, potranno essere richieste informazioni e documentazioni aggiuntive anche tramite gli Uffici tributari e finanziari.

Si informa, altresì, che a norma della legge 241/1990 i Consiglieri Comunali che ne facessero richiesta possono accedere ai dati personali da Voi forniti per l'espletamento del proprio mandato, pur garantendo l'obbligo di riservatezza sugli stessi ed essendo comunque responsabili di quanto venuto a conoscenza attraverso l'accesso stesso.